РЕШЕНИЕ
ПЕДСОВЕТА МБОУ «СШ № 33»
«РЕАЛИЗАЦИЯ КЛЮЧЕВЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАЦПРОЕКТА «ОБРАЗОВАНИЕ» В УСЛОВИЯХ ШКОЛЫ-ЦЕНТРА СОЦИАЛЬНО-КОНТЕКСТНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
от 30.08.2022

Заслушав сообщения директора Жойкина С.А., заместителей директора Демидовой Н.В., Митьковой Ю.И., Михалевой Ж.Э., Петуховой О.А., Русановой Т.С., Уразаевой О.Н. в соответствии с повесткой

члены педагогического совета МБОУ «СШ № 33» РЕШИЛИ

1. **По первому вопросу** (**Реализация ключевых направлений нацпроекта «Образование» в условиях МБОУ «СШ № 33»: итоги и перспективы**. *Директор Жойкин С.А.*)

1.1. Принять к исполнению информацию об изменениях законодательства, влияющих на работу школы в 2022-2023 учебном году. *Отв. – администрация, педколлектив.*

1.2. Одобрить и принять к исполнению План реализации Программы развития «Современная школа – Центр социально-контекстного образования» на первое полугодие 2022-2023 уч. года (обобщающий этап). *Отв. – Жойкин С.А., Петухова О.А.*

1.3. Внести изменения в Карту реализации нацпроекта «Образование» в МБОУ «СШ № 33» на 2022-2023 уч.г. до 01.09.2022 года. *Отв. – Жойкин С.А.*

1.4. Одобрить и принять к исполнению Годовой план работы школы на 2022-2023 уч.год. *Отв. – администрация, педколлектив.*

1.5. Организовать работу по проектированию новой Программы развития МБОУ «СШ № 33» на очередной период в контексте целей и задач национального проекта «Образование» и федерального проекта «Школа Минпросвещения России» (сентябрь – декабрь 2022 года). *Отв. – Жойкин С.А., Петухова О.А., Тагинцева Р.Ф.*

1.6. Признать деятельность педагогического коллектива в прошедшем учебном году *удовлетворительной* / *эффективной*.

2. **По второму вопросу** (**Освоение основных образовательных программ НОО, ООО и СОО за истекший период.** *Зам. директора Демидова Н.В.)*

2.1. Признать освоение ООП НОО, ООО и СОО за истекший период в полном объеме.

2.2. Одобрить и принять к исполнению Календарный учебный график на 2022-2023 уч.год. *Отв. – администрация, педколлектив.*

2.3. Разработать и ввести в действие График оценочных процедур на 2022-2023 уч.год в срок до 12.09.2022 года. *Отв. – Демидова Н.В., Ефременкова Е.В., Михалева Ж.Э., Уразаева О.Н., руководители кафедр и ШМО, педагоги*.

2.4. Организовать подготовку и проведение ВПР осенью 2022 года и весной 2023 года в контексте ВСОКО. *Отв. – Демидова Н.В., Ефременкова Е.В., Михалева Ж.Э., Уразаева О.Н., руководители кафедр и ШМО, педагоги*.

3. **По третьему вопросу** (**О результатах ГИА в 2022 году и факторах повышения качества образования в новом уч.году в контексте ВСОКО.** *Зам. директора Михалева Ж.Э.*)

3.1. Признать работу коллектива по подготовке к ГИА-2022 в формате ЕГЭ *эффективной*, в формате ОГЭ – *удовлетворительной*.

3.2. Принять к исполнению План подготовки обучающихся к ГИА в 2022-2023 уч.году. *Отв. – Демидова Н.В., педагоги 9 – 11-х классов.*

3.3. Руководителям кафедр и ШМО, педагогам планировать урочную и внеурочную деятельность с учётом изменений ГИА-2023 и в свете требований ФГОС ОО. *Отв. – Демидова Н.В.*

4. **По четвертому вопросу** (**Функциональная грамотность как актуальный показатель качества образования в контексте ВСОКО.** *Зам. директора Русанова Т.С.*)

4.1. Разработать Дорожную карту по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 уч.год до 15.09.2022 года. *Отв. – Тагинцева Р.Ф., Петухова О.А.*

4.2. Продолжить реализацию ВСОКО МБОУ «СШ № 33» на основе комплексного и критериально-уровневого подходов к оценке образовательных достижений и функциональной грамотности как актуального показателя качества образования. *Сроки – постоянно, в течение 2022-2023 уч.г. Отв. – администрация.*

4.3. Продолжить диагностику уровня сформированности компонентов функциональной грамотности обучающихся. *Отв. – Петухова О.А., Русанова Т.С.*

5. **По пятому вопросу** (**Особенности идеологической воспитательной работы с детьми и педагогами в 2022-2023 учебном году.** *Зам. директора Митькова Ю.И.*)

5.1. Одобрить и принять изменения в ООП по реализации ФГОС НОО-2009, ФГОС ООО-2010, ФГОС СОО-2012 в контексте обновленной Рабочей программы воспитания.

5.2. Принять изменения в Рабочую программу воспитания с 01.09.2022 г. *Отв. – Митькова Ю.И.*

5.3. Принять Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 уч.год.
Отв. – Митькова Ю.И., кл. руководители.

5.4. Принять и ввести в действие Положение об использовании государственных символов РФ в МБОУ «СШ № 33», в том числе Регламент поднятия и спуска государственного флага РФ, Регламент исполнения государственного гимна РФ, с 01.09.2022 г. *Отв. – Митькова Ю.И.*

5.5. Приступить к реализации цикла занятий «Разговоры о важном» с 05.09.2022 г.
Отв. – Митькова Ю.И., классные руководители.

5.6. Включить в План внутришкольного мониторинга мероприятия по контролю за реализацией цикла занятий «Разговоры о важном». *Отв. – Жойкин С.А., Митькова Ю.И., руководители ШМО классных руководителей Кирсей О.В., Макарова О.М., Бабакова И.В.*

6. По шестому вопросу (Развитие кадрового потенциала МБОУ «СШ № 33» в условиях новых вызовов: обновленные ФГОС-2021, функциональная грамотность, «Школа Минпросвещения России». *Зам. директора Петухова О.А.*)

6.1. Одобрить и принять к исполнению план НМР на 2022/2023 уч.год, планы работы ШМО и предметных кафедр на 2022/2023 уч.год. *Отв. – Петухова О.А.*

6.2. Провести самодиагностику образовательного пространства МБОУ «СШ № 33» по модели «Школа Минпросвещения России» и разработать перспективный план развития по повышению уровня освоения заданной модели к 31.10.2022 года.
Отв. – Жойкин С.А., Митькова Ю.И., Петухова О.А.

6.3. Провести актуализацию профессионально-статусного набора педагогов МБОУ «СШ № 33» в срок до 30.09.2022 года. *Отв. – Петухова О.А., руководители кафедр и МО.*

6.4. Развивать профессиональные компетенции педагогов, активизируя деятельность региональных методистов и наставников во внутришкольной научно-методической работе.
Срок – в течение года, отв. – Алферова И.Н., Бабакова И.В., Гайжутене Е.И.

6.5. Актуализировать участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.
Сроки – постоянно. Отв. – Петухова О.А., руководители кафедр и МО.

7. По седьмому вопросу (**О принятии Образовательных программ НОО и ООО для обучающихся 1-х и 5-х классов соответственно с 01.09.2022 года.** *Зам. директора Уразаева О.Н., Петухова О.А.*)

7.1. Принять Образовательные программы НОО и ООО для обучающихся 1-х и 5-х классов по ФГОС НОО и ФГОС ООО-2021 соответственно, включая рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности. *Отв. – Уразаева О.Н., Ефременкова Е.В., руководители кафедр и ШМО, педагоги 1-х и 5-х классов.*

7.2. Приступить к реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в 1-х и 5-х классах с 01.09.2022 года. *Отв. – Петухова О.А., Уразаева О.Н., Ефременкова Е.В., руководители предметных кафедр и ШМО, педагоги 1-х и 5-х классов.*

7.3. Внести изменения в Положение о рабочей учебной программе в части ее структуры в соответствии с модулем «Конструктор рабочих программ» на портале Единое содержание общего образования. *Отв. – Петухова О.А., руководители кафедр и ШМО, педагоги.*

7.4. Включить в Планы внеурочной деятельности для 1-11-х классов цикл занятий «Разговоры о важном», курсы по формированию и развитию функциональной грамотности и курсы по профориентации обучающихся с 01.09.2022 года. *Отв. – Демидова Н.В., Ефременкова Е.В., Митькова Ю.И., Михалева Ж.Э., Уразаева О.Н.*

7.3. Принять список учебников и УМК, используемых в 2022-2023 уч.г.

8. По восьмому вопросу (**Тарификация педагогов на 2022-2023 уч.г.** *Директор Жойкин С.А.)*

Одобрить и принять тарификацию педагогов на 2022-2023 уч.г.