#### «Принято»

решением педагогического совета МБОУ «СШ № 33»

Протокол № 5 от 28.02.2023 г.

«Утверждаю» Директор МБОУ «СШ№ 33» /С.А. Жойкин/

Приказ № 21/1-од от 28.02.2023 г. Приказ № 26-од от 17.03.2023 г.

THE REAL PROPERTY.

# ПРАВИЛА ПРИЕМА В ПЕРВЫЙ КЛАСС МБОУ «СШ № 33»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Приём детей в первый класс МБОУ «СШ № 33» осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным Законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Административным регламентом муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска по предоставлению услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утверждённым постановлением Администрации города Смоленска от 31.03.2021 № 651-адм (с изменениями, утвержденными постановлением Администрации города Смоленска от 30.03.2022 № 784-адм);
- постановлением Администрации города Смоленска от 17.03.2023 года № 593-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 20.01.2020 № 29-адм «О закреплении МБОУ за конкретными территориями города Смоленска»;
- Уставом МБОУ «СШ № 33» (далее Школа);
- настоящими Правилами.
- 1.2. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста восьми лет.
- 1.3. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы в лице начальника Управления образования и молодёжной политики Администрации города Смоленска вправе разрешить приём детей в первый класс в более раннем или более позднем возрасте.
- 1.4. Зачисление в первый класс осуществляется в строгом соответствии с распорядительным актом о закреплённой за Школой территории, на которой проживают будущие первоклассники.
- 1.5. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Приложение 1).

- 1.6. Приём на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех детей, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.
- 1.7. Несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Смоленской области, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по

основным общеобразовательным программам (в том числе начального общего образования) в МБОУ «СШ № 33», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка (Приложение 1).

- 1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.9. Приём в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.10 Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.
- 1.11. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в управление образования и молодёжной политики Администрации города Смоленска.

### 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

- 2.1. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «СШ № 33» в сети Интернет, а также в ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее ЕПГУ) информацию:
- а) о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Администрации города Смоленска о закрепленной территории;
- б) о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 2.2. Прием документов в первый класс Школы для граждан, имеющих преимущественное или первоочередное право на прием, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональной государственной информационной системе Смоленской области, созданной органом государственной власти Смоленской области.

- 2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) будущих лицензией осуществление Школы, на первоклассников C Уставом 0 государственной деятельности, свидетельством образовательной Администрации города Смоленска постановлением аккредитации, закрепленной за Школой территории, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.
- 2.5. Заявление о приеме на обучение в первый класс и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
  - в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала регионального портала государственных услуг, являющегося государственной информационной системой Смоленской области, созданной органом государственной власти Смоленской области, интегрированной с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - лично в общеобразовательную организацию.
- 2.6. Ответственные лица МБОУ «СШ № 33» осуществляют проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки МБОУ «СШ № 33» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка.

- 2.7. В заявлении (см. Приложение 2) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
  - дата рождения ребенка;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей)
   (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.
- 2.8. Родители (законные представители) ребёнка, проживающие на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право первоочередного или преимущественного приема на обучение;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «СШ № 33» родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах втором – шестом настоящего пункта.

- 2.9. При подаче заявления о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
- 2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.
- 2.11. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документа, подтверждающего право заявителя и ребёнка на пребывание в Российской Федерации.
- 2.12. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через Интернет, с уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии осуществление образовательной на государственной деятельности, свидетельством 0 аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приёме в первый класс и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) будущего первоклассника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Родители (законные представители) будущих первоклассников, предоставившие в Школу заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 4.1. Документы, представленные родителями (законными представителями) будущих первоклассников, регистрируются сотрудником, ответственным за приём документов, в Журнале приёма заявлений в первый класс.
- 4.2. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).
- 4.3. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «СШ № 33» после регистрации заявления родителям (законным представителям) выдаётся получении документов, содержащая информацию 0 регистрационном индивидуальном номере заявления о приёме в первый класс, о перечне представленных документов, об их получении. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за приём документов, и печатью Школы.
- 4.4. Директор издает приказ о приеме на обучение детей, имеющих преимущественное и первоочередное право на зачисление, а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 4.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 4.6. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора Школы. Основанием для подготовки приказа о зачислении является резолюция директора. Приказы о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы в день их издания.
- 4.7. На каждого ребёнка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

# ПЕРЕЧЕНЬ

категорий детей, имеющих первоочередное и преимущественное право на зачисление в учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу

Наименование категории	Основание		
Категории детей, имеющих первоочередное право на зачисление в			
учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу			
1) Дети военнослужащих по месту	Абзац второй части 6 статьи		
жительства их семей.	19 Федерального закона от		
	27.05.1998 № 76-Ф3 «O		
2) Поти острудника подини:	статусе военнослужащих». Часть 6 статьи 46		
<ul><li>2) Дети сотрудника полиции;</li><li>дети сотрудника полиции, погибшего</li></ul>	Федерального закона от		
(умершего) вследствие увечья или иного	Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О		
повреждения здоровья, полученных в связи с	полиции».		
выполнением служебных обязанностей;	полиции».		
- дети сотрудника полиции, умершего			
вследствие заболевания, полученного в			
период прохождения службы в полиции;			
- дети гражданина Российской			
Федерации, уволенного со службы в			
полиции вследствие увечья или иного			
повреждения здоровья, полученных в связи с			
выполнением служебных обязанностей и			
исключивших возможность дальнейшего			
прохождения службы в полиции;			
- дети гражданина Российской			
Федерации, умершего в течение одного года			
после увольнения со службы в полиции			
вследствие увечья или иного повреждения			
здоровья, полученных в связи с			
выполнением служебных обязанностей, либо			
вследствие заболевания, полученного в			
период прохождения службы в полиции,			
исключивших возможность дальнейшего			
прохождения службы в полиции;			
- дети, находящиеся (находившиеся) на			
иждивении сотрудника полиции, гражданина			
Российской Федерации, указанных в пунктах			
1 - 5 настоящей части.			

3) Дети	сотру	/дников	органов
внутренних	дел,	не	являющихся
сотрудниками полиции.			

- 4) Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в уголовноорганах учреждениях И органах исполнительной системы, РΦ, принудительного исполнения службе противопожарной федеральной Государственной противопожарной службы РΦ (далее таможенных органах сотрудники);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети гражданина РФ, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети гражданина РФ, умершего течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных связи C выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного период прохождения службы в учреждениях органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы учреждениях и органах;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина РФ, указанные в пунктах 1 5 настоящей части.

Федерального закона OT 07.02.2011 3-Ф3  $N_{\underline{0}}$ «O полиции». 14 3 Часть статьи Федерального закона OT 30.12.2012 № 283-ФЗ «O социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти внесении изменений В законодательные акты Российской Федерации».

статьи

Часть

56

Категории детей, имеющих **преимущественное право** на зачисление в учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу

TOM 1. числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая либо приемную В случаях, семью законами субъектов предусмотренных Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение ПО основным общеобразовательным программам государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат (или) сестра (полнородные И неполнородные, (удочеренные), усыновленные дети, (попечителями) опекунами которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Федеральный Закон OT 21.11.2022  $N_{\underline{0}}$ 465-ФЗ O>> внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации статью 67 Федерального "Об образовании закона Российской Федерации"»

	Директору МБОУ «СШ № 33»		
	Жойкину Сергею Александровичу родителя (законного представителя)		
	(фамилия, имя, отчество полностью (последнее - при наличии) родителя ребенка)		
	проживающего по адресу:		
	контактные телефоны:		
	адрес электронной почты:		
о зачислении	ПЕНИЕ в учреждение бенка (сына, дочь) (поступающего)		
	о (последнее - при наличии)) кдения, зарегистрированного по адресу:		
в 1-ый класс МБОУ «СШ № 33». Имею право первоочередного или	редного или преимущественного права		
программе и (или) в создании специаль и воспитания обучающегося с ОВЗ в со	по адаптированной образовательной вных условий для организации обучения оответствии с заключением ПМПК (при ида) в соответствии с индивидуальной (а/нет).		
	не ребенка по адаптированной необходимости обучения ребенка по амме).		
«»20 года	пись) (Ф.И.О.)		

На основании статьи 14 Федеральног образовании в Российской Федерации» пр обучение на русском языке и изучение род чтения на родном (русском) языке, родной	ного (русского) языка, литературного			
« »20 года				
(подпись	(Ф.И.О.)			
С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МБОУ «СШ № 33», ознакомлен(а).				
«»20 года	(Ф.И.О.)			
Даю согласие на обработку	своих персональных данных			
(указывается фамилия, имя, отчеств (законных представителей) ребе				
и персональных	данных ребенка			
(фамилия, имя, отчество (при в соответствии с Федеральным закон персональных данных» в объеме, указа документах, с целью организации его обуслуги.	ом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О нном в заявлении и прилагаемых			
«»20 года	(Ф.И.О.)			
	Дата и № регистрации заявления от №			